



***VEDTÆGTER***

***GRUNDEJERFORENINGEN "FRUGTHEGNET"***

***Revideret og genoptrykt 6. maj 2014***

## **VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN FRUGTHEGNET**

### **§ 1**

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Frugthegnet" med hjemsted i Virum sogn.

### **§ 2**

Foreningen er stiftet i henhold til bestemmelserne i skøderne fra A/S Æblehaverne til køberne af ejendommene beliggende ved vejen, Frugthegnet, i Virum Sogn.

### **§ 3**

Medlemmer af foreningen er alle ejere af de i § 2 nævnte ejendomme, som har erhvervet ejendomsretten i henhold til slutseddel eller skøde fra A/S Æblehaverne, og senere ejere.

Som medlemmer kan endvidere optages ejere af ejendommene Virumvej 102 A – 108 B (matr. nr. 16 –bu, -cn, -co, -cp, -cq, -cr, -cs, og 16 –ct, alle af Virum by og Sogn).

Medlemskabet træder først i kraft fra datoen for indflytning.

### **§ 4**

Foreningens formål er at:

1. varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser; herunder bl.a. varetagelse af fælles opgaver i forbindelse med eventuel ejendomsret eller vedligeholdelsespligt med hensyn til eventuelle fælles arealer.
2. varetage generel kommunikation med kommunen vedrørende dennes administration af den for ejendommene i grundejerforeningen gældende deklaration.
3. varetage grundejernes almene interesse overfor offentlig myndighed vedrørende fælles vej og fortove.

### **§ 5**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed og afgør alle spørgsmål af større betydning. Generalforsamlingen ledes af en af samme valgt dirigent, der sammen med de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer underskriver en over forhandlingerne ført protokol.

## § 6

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned med følgende dagsorden:

Valg af dirigent

1. Formandens beretning
2. Kassereren fremlægger revideret årsregnskab til godkendelse og fremsætter forslag til budget
3. Eventuelle forslag fra bestyrelse og medlemmer
4. Valg af bestyrelse og 2 suppleanter (jfr. § 11)
5. Valg af 2 revisorer
6. Fastsættelse af årskontingent og eventuelle andre ydelser
7. Eventuelt

## § 7

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker skriftligt med angivelse af dagsorden til hvert medlem med 3 ugers varsel. Indkaldelserne afleveres på ejendommen, med mindre ejeren skriftligt har anmeldt anden adresse. Medlemmerne er pligtige at anmelde adresseforandring eller ejerskifte til bestyrelsen inden 14 dage.

## § 8

Forslag fra medlemmerne må, for at blive behandlet på en generalforsamling, være indleveret skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

## § 9

Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes med mindst 1 uges varsel af bestyrelsen, når denne finder det påkrævet, eller når mindst 10 medlemmer fremsætter skriftligt krav herom med angivelse af motiveret dagsorden. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 3 uger efter begæringens fremsættelse.

## § 10

Enhver afgørelse på en generalforsamling træffes med simpelt stemmeflertal. Stemmeretten udøves af ejeren. Der kan stemmes i henhold til skriftlig fuldmagt. Ingen kan dog have mere end 3 fuldmagter.

Afstemningen sker ved håndsoprækning med mindre skriftlig afstemning forlanges af mindst 3 medlemmer. Skriftlig afstemning skal dog altid finde sted ved valg, hvor der er foreslået flere kandidater, end der skal vælges.

## § 11

Foreningen ledes af en bestyrelse på mindst 5 og højst 7 medlemmer; antallet bestemmes af generalforsamlingen. Hvert år afgår halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne efter tur eller om fornødent ved lodtrækning. Genvalg kan ske. Bestyrelsen fordeler selv mandaterne som formand, næstformand, kasserer og sekretær.

## § 12

Bestyrelsen leder foreningens daglige anliggender og er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er til stede, hvoraf én dog skal være formanden eller næstformanden. Afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens, eller i hans forfald næstformandens, stemme afgørende.

Foreningen tegnes af formanden eller næstformanden i forbindelse med et andet bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller 2 andre bestyrelsesmedlemmer finder det påkrævet. Der føres en forhandlingsprotokol, der skal godkendes og underskrives af bestyrelsen.

## § 13

Foreningens regnskabsår går fra 1. april til 31. marts. Kontingentet og eventuelle andre ydelser til opfyldelse af de af foreningen påhvilende eller af denne påtagne opgaver, fastsættes af den ordinære generalforsamling, og skal, når ikke andet er vedtaget, være indbetalt inden 1. juli.

Hvis kontingentet eller anden ydelse til foreningen ikke efter gentaget påkrav er indbetalt senest 3 måneder efter forfaldsdag, har bestyrelsen pligt til at overgive fordringen til retslig inkasso. Eventuel retssag herom kan anlægges ved ejendommenes værneting.

## § 14

Til ændringer af foreningens vedtægter kræves, at mindst 2/3 af medlemmerne er mødt eller repræsenterede, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Er det nævnte medlemstal ikke repræsenteret på den pågældende generalforsamling, og forslaget ikke har opnået tilslutning fra 2/3 af de tilstedeværende medlemmer, er det bortfaldet. Har forslaget i sidstnævnte tilfælde opnået tilslutning fra 2/3 af de fremmødte, indkaldes af bestyrelsen inden 14 dage en ny ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

Mellem de 2 generalforsamlinger skal være mindst 8 dage.

## § 15

Beslutning om til - eller sammenslutning med andre grundejerforeninger træffes efter de samme regler som vedtægtsændringer (jfr. § 14).

---

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 7. marts 1952 og revideret den 19. maj 2009 samt den 6. maj 2014